

- Na primeira tela, informe seu CPF;
- Após essa etapa, é preciso fazer login na Plataforma Montenegro. Caso não tenha cadastro na Plataforma Montenegro, acesse a opção “Novo solicitante”, preencha as informações e reinicie o processo;
- Depois de entrar com usuário e senha, o passo seguinte será escolher, no menu lateral à esquerda, a opção “Usuário”;
- Surgirá um novo menu à esquerda. Nele, escolha a opção “Declaração de Imposto de Renda”;
- O sistema emite, no formato PDF, o informe de rendimentos, disponível para download.

Observação importante: se você recebeu valores de mais de um edital, o processo precisa ser repetido para cada um deles.

*Em caso de dúvida, entre em contato com o setor de Protocolo da Funcap (85 3106-4605). O atendimento é feito de segunda a sexta de 08:00 às 12:00 e de 13:00 às 17:00, em dias úteis.*