

## INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/2017

O CONSELHO SUPERIOR da Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (Funcap), na pessoa de seu Presidente, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei nº 15.012/2011, de 04 de outubro de 2011 e pelo artigo 22 do Decreto nº 31.182, de 12 de abril de 2013, resolve baixar a presente Instrução Normativa que fixa os critérios, requisitos, documentações e orientações necessárias à concessão, implementação, acompanhamento e avaliação de **BOLSAS DE PESQUISADOR VISITANTE (BPV)**.

Considerando que é missão da Funcap contribuir para o desenvolvimento do estado do Ceará pelo apoio e fomento a atividades científicas, tecnológicas e de inovação, cumpre-lhe conceber e implementar os instrumentos institucionais eficazes para o desempenho dessa tarefa. Tendo em vista ser o intercâmbio de pesquisadores um elemento de extrema importância no cumprimento dessa missão, o Conselho Superior da Funcap resolve, por meio do presente instrumento legal, regulamentar a concessão de **Bolsa de Pesquisador Visitante (BPV)**.

### DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

**Art. 1º.** A Bolsa de Pesquisador Visitante, cujos procedimentos administrativos e critérios para sua concessão se encontram regulamentados na presente Instrução Normativa, tem por objetivo possibilitar a estada nas instituições de pesquisa do estado de pesquisadores com comprovada experiência e elevada competência no desenvolvimento de atividades de pesquisa científica e/ou tecnológica e/ou inovação, como forma de promover o intercâmbio científico e tecnológico com pesquisadores atuando em instituições fora do estado.

### DOS OBJETIVOS

**Art. 2º.** A Bolsa de Pesquisador Visitante tem como principais objetivos:

- I. Contribuir para a consolidação e diversificação de grupos de pesquisa científica e/ou de desenvolvimento tecnológico, através da formação de equipes de excelência e coordenação de projetos institucionais relevantes para o desenvolvimento do estado;
- II. Estimular e apoiar a melhoria da pós-graduação das instituições de ensino superior do Ceará;

- III. Viabilizar a permanência de cientistas e especialistas do mais alto nível que possam contribuir para elevar o conhecimento científico, tecnológico e humanístico no território cearense e servir ao propósito da educação, da pesquisa e da inovação tecnológica;
- IV. Estimular e prover condições para o intercâmbio das instituições de pesquisa do estado com pesquisadores de instituições fora do Ceará.

### DA FORMA DE APRESENTAÇÃO E CONCESSÃO

**Art. 3º.** Os pedidos de Bolsa de Pesquisador Visitante podem ser submetidos à Funcap pela instituição de ensino superior, instituição de pesquisa e desenvolvimento, órgão ou entidade, pública ou privada, ou empresa, pública ou privada, localizada no estado do Ceará, doravante denominada “*entidade proponente*”, sob a forma de projeto de pesquisa que inclua o plano de trabalho do Pesquisador Visitante. Esta submissão deve ser efetuada no prazo mínimo de 90 (noventa) dias antes da data prevista para início do estágio do(a) pesquisador(a) em nosso estado, ou em resposta a edital ou chamada realizada pela Funcap no qual os termos para a concessão serão determinados. A possibilidade de destinação de bolsas para empresa privada, que desenvolva ou venha a desenvolver atividades de pesquisa, se encontra condicionada à existência de convênio firmado com a Funcap, constando do referido documento a contrapartida financeira da empresa.

### DOS REQUISITOS DOS CANDIDATOS À BOLSA

**Art. 4º.** O(A) candidato(a) à Bolsa de Pesquisador Visitante deve satisfazer aos seguintes requisitos:

- I. Ser detentor(a) do título de Doutor(a);
- II. Possuir experiência profissional relevante e ter produção científica e/ou tecnológica destacada na área de conhecimento do projeto de pesquisa ou de desenvolvimento tecnológico proposto;
- III. Ser indicado(a) por instituição de ensino superior, instituição de pesquisa ou por empresa pública ou privada do estado do Ceará. A instituição deve ser localizada em cidade ou região metropolitana distinta de onde o(a) pesquisador(a) é domiciliado(a) ou onde se aposentou;
- IV. Se estrangeiro(a), estar em situação regular no País e aqui permanecer durante a vigência da bolsa, tendo sua permanência regularizada durante todo o período de vigência;
- V. Caso tenha vínculo empregatício/funcional, este deve ser em cidade ou região metropolitana distinta da instituição proponente, devendo apresentar a anuência da instituição à qual é vinculado(a).

## DA DOCUMENTAÇÃO

**Art. 5º.** Os pedidos de Bolsa de Pesquisador Visitante deverão ser submetidos em formulário padrão para este tipo de bolsa, acompanhado da documentação a seguir:

- I. Documento da instituição proponente, assinado por dirigente da instituição encaminhando e justificando a solicitação de bolsa;
- II. No caso de empresa privada, carta de intenção, demonstrando o interesse de firmar convênio com a Funcap, a qual deverá indicar a contrapartida financeira a ser provida pela empresa;
- III. Projeto de pesquisa a ser desenvolvido na entidade proponente com a anuência do Pesquisador Visitante, incluindo necessariamente o plano de trabalho do mesmo;
- IV. *Curriculum Vitae* do(a) candidato(a), modelo *plataforma Lattes*;
- V. Cópia do Diploma de Doutor(a);
- VI. Termo de compromisso de dedicação integral do Pesquisador Visitante às atividades previstas no projeto durante o período da vigência da bolsa;
- VII. Caso tenha vínculo empregatício/funcional, apresentar a anuência da instituição à qual é vinculado(a) ao exercício do estágio e desenvolvimento do projeto.

## DAS ETAPAS DE ANÁLISE E JULGAMENTO

**Art. 6º.** A avaliação dos pedidos de Bolsa de Pesquisador Visitante levará em consideração os seguintes aspectos:

- I. Mérito científico, tecnológico e/ou profissional do(a) candidato(a) à bolsa;
- II. Infraestrutura e equipe científica da instituição proponente compatíveis com o desenvolvimento do projeto proposto;
- III. Relevância, importância e viabilidade do projeto para o desenvolvimento do Estado;
- IV. Contribuição do projeto para a Pós-Graduação no Estado do Ceará.

**Parágrafo Único** – No caso da instituição não possuir ainda Pós-Graduação *Strictu Sensu* na área do Pesquisador Visitante, pode-se aí avaliar a sua contribuição para a criação da pós-graduação.

**Art. 7º.** O julgamento será realizado em base competitiva entre todos os candidatos apresentados no período ou em resposta a edital, obedecendo aos limites de recursos financeiros disponíveis para as bolsas de Pesquisador Visitante.

**Art. 8º.** O julgamento dos pedidos de bolsa obedecerá às seguintes etapas:

- I. Pré-qualificação: exame da documentação pela equipe técnica da Funcap, que verificará o cumprimento dos requisitos formais requeridos por esta Instrução Normativa;
- II. Análise de Mérito: avaliação das propostas pelas Câmaras de Assessoramento e Avaliação Técnico-Científica. Para o cumprimento dessa tarefa, as câmaras poderão lançar mão de pareceres solicitados a consultores *ad hoc*, sempre que julgado conveniente;
- III. Aprovação da Concessão da Bolsa pela Diretoria da Funcap.

**Art. 9º.** Constitui fator impeditivo para concessão de Bolsa de Pesquisador Visitante a existência de qualquer tipo de inadimplência do(a) candidato(a) à bolsa ou do(a) pesquisador(a) responsável pelo projeto ou da entidade proponente junto à Funcap, não regularizada dentro do prazo de 30 (trinta) dias, após a divulgação do resultado do julgamento.

### DO PERÍODO DE VIGÊNCIA E RENOVAÇÃO

**Art. 10.** As bolsas de Pesquisador Visitante serão concedidas por um período mínimo de 01 (um) mês e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, sendo possível, em casos extraordinários e a critério da Funcap, uma renovação de até 12 (doze) meses.

**Art. 11.** Para renovação das bolsas de Pesquisador Visitante, o(a) bolsista deverá ingressar com a solicitação junto à Funcap, na qual deve constar devidamente documentada a justificativa para a renovação, em pelo menos 60 (sessenta) dias antes do término da vigência da bolsa.

### DOS COMPROMISSOS DA ENTIDADE PROPONENTE

**Art. 12.** A entidade proponente deverá cumprir os seguintes requisitos:

- I. Apresentar documentação que ateste a sua anuência à proposta que suporta o pedido da bolsa, incluindo o projeto a ser executado pelo(a) bolsista;
- II. Assegurar a infraestrutura física e as condições materiais necessárias para o(a) bolsista desenvolver as atividades propostas;
- III. Acompanhar e avaliar o desempenho do(a) bolsista nas atividades constantes no projeto, responsabilizando-se pelo cumprimento das diretrizes e normas que disciplinam a concessão de Bolsa de Pesquisador Visitante, inclusive eventuais solicitações de suspensão e/ou cancelamento de bolsas;
- IV. Enviar à Funcap, em no máximo 30 (trinta) dias após o final da vigência da bolsa, o relatório técnico do(a) bolsista referente às atividades desenvolvidas,

acompanhado de parecer conclusivo do(a) responsável pelo projeto aprovado na entidade proponente;

V. Informar à Funcap a ocorrência de eventuais problemas ou irregularidades.

**Art. 13.** A não apresentação de relatório técnico relativo às atividades desenvolvidas pelo(a) bolsista na entidade beneficiada, objeto do inciso IV do Artigo anterior, impossibilitará a renovação da bolsa para um novo período de vigência.

### DOS COMPROMISSOS DO(A) BOLSISTA

**Art. 14.** Do(a) bolsista de Pesquisador Visitante será exigido:

- I. Dedicar-se integralmente às atividades constantes no projeto aprovado;
- II. Apresentar à entidade beneficiada, quando requerido, ou ao final de cada período de vigência da bolsa, relatório técnico de atividade;
- III. Fazer referência ao apoio da Funcap nos relatórios, artigos científicos, dissertações, teses, monografias, livros que venha a publicar, assim como em qualquer outra publicação ou forma de divulgação que resultar, total ou parcialmente, da bolsa concedida pela Funcap.

### DOS BENEFÍCIOS

**Art. 15.** Ao(À) candidato(a) selecionado(a) para a Bolsa de Pesquisador Visitante será concedida bolsa mensal, durante o período de vigência aprovado, cujo valor será definido pela Diretoria da Funcap.

**Art. 16.** Poderá ser concedida passagem aérea para deslocamento do(a) pesquisador(a) e retorno à instituição de origem, quando o deslocamento for superior a 500 km (quinhentos quilômetros).

**Art. 17.** A Funcap poderá cancelar ou suspender o pagamento da Bolsa de Pesquisador Visitante, a qualquer momento, caso seja constatado o não cumprimento por parte do(a) bolsista e/ou entidade beneficiada, das normas estabelecidas para o Programa, constantes da presente Instrução Normativa.

### DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES

**Art. 18.** A Funcap não se responsabiliza por quaisquer danos físicos ou mentais causados ao(à) bolsista em decorrência da execução das atividades do projeto de pesquisa, sendo de competência do(a) próprio(a) bolsista e/ou da Instituição ou

empresa beneficiada a oferta de seguro-saúde ou equivalente que ofereça cobertura de despesas médicas e hospitalares ao(à) bolsista, nos eventuais casos de acidentes e sinistro que possam ocorrer durante o desenvolvimento das atividades previstas para o(a) bolsista.

**Art. 19.** No caso de pesquisador(a) visitante estrangeiro(a), a obtenção do visto temporário com validade para a entrada e permanência no Brasil, e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) é de inteira responsabilidade do(a) bolsista selecionado(a), que deverá tratar da questão com a devida antecedência junto à Embaixada ou Consulado do Brasil no seu país de origem.

**Art. 20.** Na eventual hipótese da Funcap vir a ser demandada judicialmente, a instituição ou empresa beneficiada a ressarcirá de todas e quaisquer despesas que, em decorrência, vier a ser condenada a pagar, incluindo-se não só os valores judicialmente fixados, mas também outros alusivos à formulação da defesa.

**Art. 21.** As questões supervenientes não disciplinadas na presente Instrução Normativa serão resolvidas pela Diretoria da Funcap, cujas decisões reiteradas se tornarão regras normativas, devendo ser aplicadas em situações análogas.

**Art. 22.** Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data da sua assinatura e regulamentará todas as **Bolsa de Pesquisador Visitante**.

Fortaleza, 02 de agosto de 2017.

**Inácio Francisco de Assis Nunes Arruda**  
**Presidente do Conselho Superior da Funcap**